

«Согласовано»  
Председатель Попечительского совета:  
Мадиходжаева Г.Б.

«15» 09 2023г.



«Утверждаю»

Директор ШГ № 22:  
С.А. Тоғатаева

## Правила внутреннего образовательного распорядка школы – гимназии № 22 г. Астана

### 1. Общие положения

1.1 Настоящие правила внутреннего образовательного распорядка, разработанные на основании законодательства РК и Устава ГКП на ПХВ «Школа-гимназии № 22» акимата города Астаны (далее – Школы), регламентируют правоотношения по оказанию образовательных услуг, учебного распорядка, соблюдения внутришкольной дисциплины, организации учебного процесса и рациональное использование учебного времени.

1.2 Внутришкольная дисциплина основывается на сознательном и добросовестном выполнении преподавательским составом, учащимися и родителями (законными представителями) своих обязанностей, определенных настоящими Правилами, и является необходимым условием получения образовательных услуг в Школе.

1.3 Нарушения внутришкольной дисциплины является основанием для отчисления учащегося в порядке, определенном настоящими Правилами.

1.4 Перед началом учебных занятий (за 15 минут) дается звонок, на проведение тематической пятнадцатиминутной встречи классного руководителя с учащимися.

1.5 Продолжительность одного урока длится в соответствии с нормативами, утвержденными органами и организациями образования.

1.6 Без согласования с администрацией запрещается вывоз учащихся за пределы территории школы.

1.7 Возможность посещения уроков родителями (законными представителями) осуществляется по согласованию с заместителем директора по учебной работе.

1.8 Общий порядок в школе поддерживается дежурными учителями на каждом этаже, хозяйственной службой и дежурным классом.

1.9 За порчу и утерю личного имущества учащегося (гаджеты, драгоценности, наушники, ключи, банковские карты, деньги, одежду, обувь и т.д.) школа ответственности не несет.

### 2. Порядок приёма учащихся

2.1 Правом поступления в школу пользуются учащиеся, проживающие на микроучастке школы, утвержденным акимом г. Астана и производится онлайн регистрация через интернет платформы. (<https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1800017553>)

2.2 Для поступления в школу предъявляются следующие документы:

- 1) заявление от родителей или иных законных представителей ребенка;
- 2) копия свидетельства о рождении ребенка;
- 3) справка о состоянии здоровья (форма 026/у-3), форма 063;
- 4) фотографии размером 3х4 см – в количестве 2 штук.
- 5) личное дело (табеля за все курсы обучения, , если четверть не закончилась, то текущие оценки),
- 6) открепительный талон о приеме документов, в котором указывается ФИО (при его наличии) ребенка, класс, язык обучения, школа, телефоны и электронный адрес (официальный интернет-ресурс) организации образования (за исключением обучающихся, выбывающих за пределы Республики Казахстан, которые предоставляют документ подтверждающий выезд за пределы Республики Казахстан).

« » \_\_\_\_\_ 20 г.

## **Правила внутреннего образовательного распорядка школы – гимназии № 22 г. Астана**

### **1. Общие положения**

**1.1** Настоящие правила внутреннего образовательного распорядка, разработанные на основании законодательства РК и Устава ГКП на ПХВ «Школа-гимназии № 22» акимата города Астаны (далее – Школы), регламентируют правоотношения по оказанию образовательных услуг, учебного распорядка, соблюдения внутришкольной дисциплины, организации учебного процесса и рациональное использование учебного времени.

**1.2** Внутришкольная дисциплина основывается на сознательном и добросовестном выполнении преподавательским составом, учащимися и родителями (законными представителями) своих обязанностей, определенных настоящими Правилами, и является необходимым условием получения образовательных услуг в Школе.

**1.3** Нарушения внутришкольной дисциплины является основанием для отчисления учащегося в порядке, определенном настоящими Правилами.

**1.4** Перед началом учебных занятий (за 15 минут) дается звонок, на проведение тематической пятнадцатиминутной встречи классного руководителя с учащимися.

**1.5** Продолжительность одного урока длится в соответствии с нормативами, утвержденными органами и организациями образования.

**1.6** Без согласования с администрацией запрещается вывоз учащихся за пределы территории школы.

**1.7** Возможность посещения уроков родителями (законными представителями) осуществляется по согласованию с заместителем директора по учебной работе.

**1.8** Общий порядок в школе поддерживается дежурными учителями на каждом этаже, хозяйственной службой и дежурным классом.

**1.9** За порчу и утерю личного имущества учащегося (гаджеты, драгоценности, наушники, ключи, банковские карты, деньги, одежду, обувь и т.д.) школа ответственности не несет.

### **2. Порядок приёма учащихся**

**2.1** Правом поступления в школу пользуются учащиеся, проживающие на микроучастке школы, утвержденным акиматом г. Астана и производится онлайн регистрация через интернет платформы. (<https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1800017553>)

**2.2** Для поступления в школу предъявляются следующие документы:

- 1) заявление от родителей или иных законных представителей ребенка;
- 2) копия свидетельства о рождении ребенка;
- 3) справка о состоянии здоровья (форма 026/у-3), форма 063;
- 4) фотографии размером 3х4 см – в количестве 2 штук.
- 5) личное дело (табеля за все курсы обучения, , если четверть не закончилась, то текущие оценки),
- б) открепительный талон о приеме документов, в котором указывается ФИО (при его наличии) ребенка, класс, язык обучения, школа, телефоны и электронный адрес (официальный интернет-ресурс) организации образования (за исключением обучающихся, выбывающих за пределы Республики Казахстан, которые предоставляют документ подтверждающий выезд за пределы Республики Казахстан).

## **Основания для отказа в принятии на обучение**

- 1) несоответствие представленных документов требованиям, установленным Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 октября 2018 года № 564 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 17553).
- 2) переполненность класс-комплектов;

## **3. Общие обязанности учащихся**

### **Учащиеся обязаны:**

**3.1.** Соблюдать Устав ШГ № 22, правила внутреннего распорядка, инструкции по охране труда и безопасности, правила пожарной безопасности.

Выполнять требования администрации и педагогов в целях обеспечения безопасности образовательного процесса, решения Педагогического совета и органов общественного самоуправления школы

**3.2.** Посещать школу и не пропускать занятия без уважительной причины. В случае пропуска занятий (более 3 дней) учащийся предоставляет классному руководителю справку медицинского учреждения. В случае пропуска занятий (менее 3 дней) учащийся предоставляет объяснительные родителей (законных представителей) о причине отсутствия.

**3.3.** Отсутствие по причине участия в спортивных соревнованиях, сборах, творческих конкурсах, олимпиадах в городе и за ее пределами допустимо по согласованию с Управлением образования акимата города Астаны.

**3.4.** Находиться в ШГ в течение учебного времени. Покидать территорию школы в урочное время запрещено, в исключительных случаях при сопровождении родителей (законных представителей) с разрешения классного руководителя или дежурного администратора.

**3.5.** Добросовестно учиться, осваивать учебную программу, своевременно и качественно выполнять домашние задания.

**3.6.** Заниматься самообслуживанием и общественно-полезным трудом.

**3.7.** Здороваться с работниками и посетителями школы, проявлять уважение к старшим, заботиться о младших. Ученики уступают дорогу педагогам, взрослым, старшеклассники – младшим, мальчики – девочкам.

**3.8.** Решать спорные и конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, с учетом взглядов участников спора. Медиация со стороны администрации допустима в присутствии психолога школы, социального педагога или классного руководителя с отбором объяснительных со стороны учащихся.

**3.9.** Беречь имущество школы.

**3.10.** В случае опоздания на урок постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

**3.11.** Учащимся категорически запрещается заниматься посторонними делами во время урока, пересаживаться на другие места, вставать и выходить из класса без разрешения учителя.

**3.12.** В конце учебного года или при уходе (переводе, исключении) из школы обязан сдать все полученные учебники и другие учебные материалы.

**3.13.** Соблюдать правила пожарной безопасности и техники безопасности, правила и нормы санитарно-эпидемиологического требования, также правила дорожного движения.

### **3.10. Запрещается:**

- приносить в школу и на ее территорию оружие (в том числе и холодное оружие), взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды;
- курить в здании, на территории школы и на расстоянии 50 метров от нее.
- использовать ненормативную лексику;

- играть в азартные игры, проводить операции спекулятивного характера. В противном случае администрация, классные руководители, дежурные педагоги могут изъять имущество до прихода родителей (законных представителей) учащегося.
- открыто демонстрировать принадлежность к различным субкультурам, религиозным течениям

#### 4. Приход и уход из школы

- 4.1. Приходить в школу следует за 15-20 минут до начала урока в чистой, выглаженной одежде делового стиля, иметь опрятный вид и аккуратную прическу.
- 4.2. Необходимо иметь с собой все необходимые для уроков принадлежности.
- 4.3. Войдя в школу, учащиеся меняют обувь на сменную.
- 4.5. Перед началом уроков учащиеся должны свериться с расписанием, и прибыть к кабинету до первого звонка. После звонка, с разрешения учителя войти в класс и подготовиться к уроку.
- 4.6. После окончания занятий нужно получить одежду из гардероба, аккуратно одеться, при выходе из школы переобуться и покинуть школу, соблюдая правила поведения.

#### 5. Внешний вид

*(приказ Министра образования и науки РК от 14 января 2016 года № 26, письмо Министерства информации и общественного развития РК на № 05-24/3322 от 4 августа 2021 года, с изменением, внесенным приказом Министра просвещения РК от 30.12.2022 г. № 534);)*

- 5.1. В 1-9 классах – единая форма (пиджак, брюки, юбки, жилет **темно – синего цвета**), 10-11 классы – деловой костюм темно – синего цвета. В течение учебного года обязательна вторая обувь (классические туфли, оптимальная высота каблука 2-4 см., допускаются кроссовки). <https://www.zakon.kz/amp/6016649-v-kazakhstane-izmeniatsia-trebovaniia-k-shkolnoi-forme.html>
- 5.2. Одежда для школьников: деловой костюм, однотонное платье с белым воротничком или блуза с юбкой. Блуза белого цвета. Длина юбки до колена - плюс-минус 5 см. Брючный костюм должен быть не броским и без отделки. Брюки классического покроя, по длине закрывают щиколотки ног. Допускается трикотажная кофта/кардиган на пуговицах или замке, рубашка поло или тенниска (зимний период: трикотажный жилет, сарафан, водолазка). Прическа школьницы: волосы чистые, ухоженные. Волосы длиннее плеч убираются наверх или закалываются.
- 5.3. Одежда для юношей: Характерной особенностью делового костюма является его строгость. Она достигается отсутствием ярких тонов. Современный костюм для старшеклассников: костюм – двойка или тройка традиционного покроя, свежая сорочка, умело подобранный галстук. Сорочка должна быть светлее костюма, галстук темнее сорочки. Сорочка допускается белого, голубого, светло – голубого цвета. Допускается трикотажная кофта/кардиган на пуговицах или замке, рубашка поло или тенниска (зимний период: трикотажный жилет, водолазка). Брюки для мальчиков свободного кроя и по длине закрывают щиколотки ног.
- 5.4. В школьной деловой одежде **не допускается**: обувь на высоком каблуке, вещи, имеющие яркие, вызывающие и абстрактные рисунки; джинсы, спортивная и иная одежда специального назначения.
- 5.5. Спортивная одежда допускается только на уроках физической культуры. В нее входят белая футболка, черного цвета трико (брюки), кроссовки (кеды, чешки).
- 5.6. **Строго запрещается**: красить волосы в разные цвета (в том числе обесцвечивание); заплетать дреды, афро-американские косички; наращивать ресницы; яркий или очень темный маникюр; красить брови и глаза; носить пирсинг; ходить с распущенными волосами. Юношам носить сорочки темных тонов, в полоску или цветные, отращивать длинные волосы, усы и бороду. Девочкам запрещается носить обтягивающие брюки. Шорты не являются школьной формой.

## **6. Поведение на уроке**

- 6.1.** Учащиеся занимают свои места в кабинете, так как это устанавливает классный руководитель или учитель по предмету, с учетом психо-физических особенностей учеников.
- 6.2.** Перед началом урока, учащиеся должны подготовить свое рабочее место, и все необходимое для работы в классе.
- 6.3.** При входе учителя в класс, ученики встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом учащиеся приветствуют любого взрослого человека вошедшего во время занятий.
- 6.4.** Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами.
- 6.5.** При готовности задать вопрос или ответить, - следует поднять руку и получить разрешение учителя.
- 6.6.** Если учащемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.
- 6.7.** Звонок с урока – это сигнал для учителя. Только когда учитель объявит об окончании урока, ученики вправе встать, навести чистоту и порядок на своём рабочем месте, выйти из класса.
- 6.8.** Учащиеся должны иметь спортивную форму и обувь для уроков физкультуры, а также специальную одежду для уроков труда, домоводства. При отсутствии такой одежды, учащиеся остаются в классе, но к занятиям не допускаются.
- 6.9.** Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами не относящимися к учебному процессу. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, игровые приставки и пр.), перевести мобильный телефон в тихий режим и убрать его со стола. В случае нарушения, учитель имеет право изъять техническое устройство на время урока. При неоднократном нарушении этих требований устройство возвращается только в присутствии родителей (законных представителей) учащегося.

## **7. Поведение на перемене**

- 7.1.** Учащиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха
- 7.2.** При движении по коридорам, лестницам, проходам придерживаться правой стороны.
- 7.3.** Во время перерывов (перемен) учащимся запрещается:
- шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по лестницам, вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр;
  - толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любого рода проблем;
  - употреблять непристойные выражения и жесты в адрес любых лиц, запугивать, заниматься вымогательством.
- Нарушение данного пункта влечет за собой применение мер, предусмотренных законодательством .

## **8. Поведение в столовой**

- 8.1.** Учащиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.
- 8.2.** Учащиеся обслуживаются в буфете в порядке живой очереди, выполняют требования работников столовой, соблюдают порядок при покупке пищи. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.
- 8.3.** Употреблять еду и напитки, приобретённые в столовой и принесённые с собой, разрешается только в столовой. Убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

## **9. Поведение во время проведения внеурочных мероприятий**

- 9.1.** Перед проведением мероприятий, учащиеся обязаны проходить инструктаж по технике безопасности.
- 9.2.** Следует строго выполнять все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.
- 9.3.** Учащиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.
- 9.4.** Строго соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.
- 9.5.** Учащиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и групповому имуществу.
- 9.6.** Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

## **10. Поощрения**

**10.1.** За хорошую успеваемость, отличное поведение и активное участие в жизни школы для учащихся устанавливаются следующие поощрения:

- награждение Почетной грамотой или Похвальным листом.
- занесение имени учащегося в список «Одаренные дети»

**10.2.** Поощрения выносятся директором школы по представлению педагогического Совета школы, Совета старшеклассников, классного руководителя и оформляются приказом директора. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения учащихся и работников школы. О поощрении ученика директор (либо классный руководитель) в каждом отдельном случае сообщает его родителям (законным представителям), направляя им благодарственное письмо.

## **11. Взыскания**

**11.1.** Основания, влекущие за собой наложение взыскания, являются:

1. Рукоприкладство — нанесение побоев, избиение.
2. Угроза, запугивание, шантаж.
3. Употребление оскорбительных кличек;
4. Оскорбление по национальным и социальным признакам;
5. Подчеркивание физических недостатков;
6. Нецензурная брань;

## **12. Школа применяет следующие виды взысканий:**

- замечание;
- возложение обязанности принести публичное извинение;
- исключение из школы.

## **13. Правила наложения взыскания**

**13.1.** К ответственности привлекается только виновный ученик.

**13.2.** Ответственность носит личный характер (коллективная ответственность класса, группы учащихся за действия члена ученического коллектива не допускается).

**13.3.** Взыскание налагается в письменной форме (устные методы педагогического

воздействия дисциплинарными взысканиями не считаются).

**13.4.** За одно нарушение налагается только одно основное взыскание.

**13.5.** Применение мер дисциплинарного взыскания, не предусмотренных настоящим Положением, запрещается.

**13.6.** До наложения дисциплинарного взыскания ученику должна быть предоставлена возможность объяснить и оправдать свой проступок в форме, соответствующей его возрасту (предоставлено право на защиту).

**13.7.** Взыскание выносится директором школы по представлению классного руководителя, Совета профилактики, педагогического Совета школы.

**13.8.** По решению педагогического Совета школы за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава допускается исключение из Школы обучающегося, достигшего возраста 15 лет.

**13.9.** В случае порчи имущества школы виновный восстанавливает его в натуральном виде или оплачивает его рыночную стоимость.

Грубым нарушением Устава признаётся нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

- причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, родителей (законных представителей);
- Причинения ущерба имуществу Школы, имуществу обучающихся, сотрудников, родителей (законных представителей);
- появление на территории Школы с алкогольными напитками, наркотическими средствами, предметами, создающими угрозу жизни и здоровью других обучающихся, сотрудников Школы.